

# 日本秘書クラブ 2023年度定期総会

2024年3月

## 次 第

### 議 事

- 1) 2023年度 活動報告・同 決算報告 (資料Ⅰ, Ⅱ)
- 2) 2023年度 会計監査報告 (資料Ⅲ)
- 3) 2024年度 活動計画(案)・同 予算(案) (資料Ⅳ, Ⅴ)
- 4) 役員改選 (案) (資料Ⅵ)

以上

## 1) 2023年度 活動報告

自 2023年 1月 1日  
至 2023年12月31日

項 目	期 日	備 考
(1) 定期総会	2023. 3	書面開催
(2) 支部活動	随時	各種研修会, 講座, 懇親会を開催
(3) 機関紙の発行・配布	4回	Vol. 51~Vol. 54
(4) 交流旅行	2023. 10. 7 ~10. 8	通算第28回(仙台) 東北支部主催
(5) 支部長会議	2023. 2. 26 7. 14 10. 8	第1回 オンライン (Zoom) 開催 第2回 オンライン (Zoom) 開催 第3回 PARM-CITY131
(6) 出張講座など	1回	関東支部
(7) 新入会員	2023. 1. 1 ~12. 31	54名
(8) 退会会員	2023. 1. 1 ~12. 31	65名
		※2023年12月31日現在会員数 1,026名 (2021-22年度会費未納による除籍35名)

## 2023年度 決算報告

## (1) 収支計算書

自 2023年 1月 1日

至 2023年12月31日

(単位 円)

区分	科目	2023年度予算額	2023年度決算額	備考
収入の部	会費収入	3,150,000	2,916,000	
	賛助会費収入	100,000	100,000	検定協会 2口
	受託収入	1,180,000	1,258,000	*1 協力謝礼 など
	機関紙収入	400,000	400,000	
	受取利息	100	20	
	前期繰越	6,150,495	6,150,495	
	合計	10,980,595	10,824,515	
支出の部	機関紙費	2,800,000	2,735,228	Socia年4回 編集・印刷
	支部還付金	1,156,000	1,156,000	
	会議費	50,000	11,138	
	委託費	610,000	610,000	
	印刷製本費	150,000	102,380	
	通信費	1,000,000	874,970	郵便料金ほか
	旅費交通費	500,000	431,283	
	雑費	10,000	4,620	
	次期繰越	4,704,595	4,898,896	
	合計	10,980,595	10,824,515	

\*1 受託収入は「検定実施への協力謝礼」「研修推進費」など。

## (2) 貸借対照表

2023年12月31日現在

(単位 円)

(資産の部)		(負債の部)	
I. 流動資産		I. 流動負債	
1. 現金	169,264	1. 未払金 *1	96,850
2. 普通預金	479,003	流動負債計	96,850
3. 通常貯金	2,041,208	II. 固定負債	0
4. 郵便振替	2,306,271		
流動資産計	4,995,746		
		(正味財産の部)	
II. 固定資産	0	I. 繰越金	
		1. 前期繰越金	6,150,495
		2. 当期繰越金	△ 1,251,599
		繰越金計	4,898,896
資産合計	4,995,746	負債・正味財産計	4,995,746

\*1 郵便局の請求先間違いにより支払時期が一カ月遅れたため。

## (3) 財産目録

2023年12月31日現在

資産総額	4,995,746 円	
内 訳		
1. 現金	169,264 円	手元保有高
2. 普通預金	479,003 円	
		三菱UFJ銀行 高田馬場支店
3. 通常貯金	2,041,208 円	
		ゆうちょ銀行
4. 郵便振替	2,306,271 円	
		ゆうちょ銀行


以上

2) 2023年度 会計監査報告

会 計 監 査 報 告 書

日本秘書クラブの2023年度(自2023年1月1日,至2023年12月31日)活動および収支決算に関する諸帳簿証票を監査した結果,記帳計算ともに正確であったことを認めます。

2024年 / 月 23日

監 事 大竹奈穂子 

## 3) 2024年度 活動計画(案)

自 2024年 1月 1日

至 2024年12月31日

項 目	期 日	備 考
(1) 定期総会	2024. 3	書面開催
(2) 支部活動	随時	各種研修会, 講座, 懇親会等
(3) 機関紙の発行・配布	4回	Vol. 55~Vol. 58
(4) 交流旅行	2024. 10. 19 ~10. 20	通算第29回(沖縄支部主催)
(5) 支部長会議	2024. 2. 26 未定	第1回 オンライン(Zoom)開催 第2回 第3回
(6) 出張講座など	随時	講座委託実施・講師育成の援助
(7) 本会場(筆記試験)委託引受	適宜	検定試験施行委託団体として登録
(8) 入会勧誘	随時	検定関連資材でPR 支部活動(面接対策講座など)でPR

## 2024年度 予算(案)

自 2024年 1月 1日

至 2024年12月31日

(単位 円)

区分	科目	金額	備考
収入の部	会費収入	3,150,000	
	賛助会費収入	100,000	2口
	受託収入	1,240,000	協力謝礼, 研修推進など
	機関紙収入	400,000	機関紙買取(検定協会)
	受取利息	100	
	前期繰越	4,898,896	
	合計	9,788,996	
支出の部	機関紙費	2,800,000	S o c i a年4回
	支部還付金	1,108,000	
	会議費	50,000	
	委託費	690,000	研修推進ほか
	印刷製本費	150,000	
	通信費	1,000,000	郵便料金ほか
	旅費交通費	600,000	
	雑費	10,000	
	次期繰越	3,380,996	
	合計	9,788,996	

#### 4) 役員改選(案)

[会 長]	油谷 純子	
[副会長]	保坂 恭世	
[理 事]	芝 亜砂美	(北海道支部長)
	眞山よし子	(東北支部長)
	杉本 直鴻	(関東支部長)
	掛埜 真巳	(東海支部長)
	米澤 典子	(北陸支部長)
	吉田 利枝	(関西支部長)
	平野 敏子	(中四国支部長)
	内田 佳江	(九州支部長)
	儀間 律子	(沖縄支部長)
	白鳥 純子	(事務局)
[監 事]	大竹奈穂子	

(敬称略・支部順)